

KORTLÆGNING

Jagtforening	Navnet på jeres jagtforening EjstrupholmJagt- og Skytteforening
Udfyldt af	Navnene på alle, der har deltaget i udfyldelse af skemaet Bent Jensen
Udfyldt dato	Dato for hvornår skemaet er udfyldt. 31.maj 2018

Udfyld ét skema pr. proces. Der kan være mange processer i en forening - eksempelvis:

- Indmeldelse af nyt medlem
- Udsendelse af lokalt medlemsblad
- Udsendelse af lokalt nyhedsbrev
- Udsendelse af SMS
- Lokale arrangementer
- Kørsel ifm arrangementer
- Hjælpeliste ved arrangement
- Jagttegnsaspiranter
- Frivillig jagtprøve
- Haglskydeprøven
- Indskydning
- Udmeldelse
- Facebook

Navn på proces	<i>Jagttegnaspiranter Fælles for Ejstrupholm, Gludsted og Nørre Snede Jagtforeninger</i>
Kategori for registrerede	<i>Jagttegnaspiranter</i>
Beskrivelse af processen	<i>På den første kursusaften udfylder aspiranten en seddel med personlige data. Navn, adresse, telefonnr. Mailadresse samt cpr. nr.</i>
Formål	<i>a) For at kunne gå til prøve skal aspirantes indberettes til Naturstyrelsen via miljøporten/ jagttegnsundervisere. Her indberettes via cpr. nummeret</i>
Personoplysninger og kategorier	<i>Navn: Adresse Telefon Mail Cpr. nr.</i>
Hjemmel	<i>Lovkrav/ Naturstyrelsens krav -</i>
Hvor kommer data fra?	<i>Jagttegnaspiranterne selv</i>
Hvor sendes data til?	<i>Naturstyrelsen, og hvis de selv ønsker det til Jægerforbundet (uden cpr. nr. men med fødselsdato)</i>

Hvilke systemer anvendes?	
Hvor gemmes data?	<i>I papirform i historikmappe (Uden cpr. nummer) I elektronisk arkiv</i>
Hvornår slettes data?	<i>Cpr. numre slettes umiddelbart efter indberetning til Naturstyrelsen</i>
Hvem har adgang til data?	<i>Jagttegnslærerne, som indberetter til Naturstyrelsen Øvrige oplysninger behandles, som almindelige medlemmer, hvis de indmelder sig i en forening</i>
Forslag til forbedring af processen	
Hvad skal vi være opmærksom på fremadrettet?	
Hvem er ansvarlig for processen?	<i>Den aktuelle Kursusleder</i>